## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de mayo del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR Directora General de Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): Número de Factura: Honorarios Mensuales; Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presta los servicios:

| , , |
|-----|
| -   |
| 7   |
| 1   |
| /   |
|     |
|     |

 CUI:
 3061-59910-0306

 Acuerdo Ministerial:
 278-2025

 Nit del Contratista:
 117521205

 Serie:
 8FF33330

 Período del Informe:
 MAYO 2025

 Plazo del Contrato:
 01/04/2025 al 31/12/2025

INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en el traslado de mobiliario de las diferentes unidades de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia IDAEH-.
- b) Brindé apoyo en los trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- c) Brindé apoyo en los trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes, así como otros bienes inmuebles patrimoniales que cuenten con convenio.
- d) Apoyé en la carga, descarga y traslado de materiales y suministros a utilizarse en los diversos proyectos de restauración y conservación de bienes culturales muebles e inmuebles.
- e) Brindé apoyo en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y Restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé apoyo en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes, así como otros bienes muebles e inmuebles patrimoniales que cuenten con convenio.

Nombre Completo del Contratista

Maria del Contratista

ARQUEOL. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato; Décima Primera)

Licenciada Mónica Claudina Urquizu Sánchez

Firma y sello de la Autoridad que Eddicia des Servicios a del HDAEH (según Clausula de contrato: Détirna Primera) el Parimonio Cultural y Natural